



Il Segretario Generale
Servizio Partecipate

Siena, 22 Febbraio 2023

Spett.le
Si.Ge.Ri.Co. S.p.A.

OGGETTO: Invio deliberazione GC per l'approvazione degli indirizzi strategici in materia di spese di funzionamento

Si trasmette la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 16/02/2023 con la quale sono stati approvati gli indirizzi strategici in materia di spese di funzionamento, compreso quelle per il personale, ai sensi dell'art. 19 D.LGS. n. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica".

Cordiali saluti,

IL RESPONSABILE DI P.O.
(Dott. Guido Collodel)

GUIDO
COLLODEL
22.02.2023
09:56:39
GMT+00:00





**Verbale di deliberazione
della Giunta Comunale**

del 16/02/2023 N° 40

OGGETTO: SI.GE.RI.CO. S.P.A. - APPROVAZIONE INDIRIZZI STRATEGICI IN MATERIA DI SPESE DI FUNZIONAMENTO, COMPRESO QUELLE PER IL PERSONALE, AI SENSI DELL'ART. 19 D.LGS. N. 175/2016 E S.M.I. "TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA".

La Giunta Comunale si è riunita nella Sala della Giunta il giorno **sedici** del mese di **febbraio** dell'anno **duemilaventitré** alle ore **17:00**.

Nome	Presente	Assente
DE MOSSI LUIGI	Si	
CORSI ANDREA		Si
CAPITANI MICHELE	Si	
APPOLLONI FRANCESCA	Si	
COLELLA ALBINO PASQUALE	Si	
BIONDI SANTI CLIO	Si	
FATTORINI STEFANIA	Si	
BUZZICHELLI SILVIA		Si
FAZZI LUCIANO	Si	
BENINI PAOLO	Si	

Totale presenti: 8

Presidente della seduta:
Partecipa il Segretario Generale:

Avv. Luigi De Mossi
Dott. Franco Caridi

Delibera N. 40 del 16/02/2023

OGGETTO: SI.GE.RI.CO. S.P.A. - APPROVAZIONE INDIRIZZI STRATEGICI IN MATERIA DI SPESE DI FUNZIONAMENTO, COMPRESO QUELLE PER IL PERSONALE, AI SENSI DELL'ART. 19 D.LGS. N. 175/2016 E S.M.I. "TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA".

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 19 del D.Lgs. 175/2016 stabilisce al comma 5 che *"Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera"*; mentre al comma 2 stabilisce *"Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001."*;
- l'art. 2 del D. Lgs. 175/2016, comma 1, lettere b) e c), definisce come società a controllo analogo quelle in cui una o più amministrazioni pubbliche esercitano poteri di controllo ai sensi dell'articolo 2359 c.c. e in cui l'amministrazione esercita su una società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, esercitando un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della società controllata;
- l'art. 2 del D. Lgs. 175/2016, comma 1, lettere o), definisce, altresì, le società in house dove un'amministrazione esercita il controllo analogo, nelle quali la partecipazione di capitali privati avviene nelle forme di cui all'art. 16, co. 1 e che soddisfano il requisito dell'attività prevalente di cui all'art. 16, co. 3;

Premesso altresì che:

- nel 1991 l'Amministrazione Comunale di Siena ha provveduto a costituire una società per azioni denominata "Siena Parcheggi S.p.A" avente come finalità la realizzazione e gestione di parcheggi in superficie o pluripiano e l'esercizio dei servizi direttamente o indirettamente connessi al funzionamento ed alla fruizione di dette strutture, intendendo affidare il relativo servizio pubblico locale alla Società stessa, ai sensi della normativa all'epoca vigente in materia;
- con deliberazione consiliare 116 del 29/7/2019 l'ente, a seguito di modifica statutaria, ha affidato a "Siena Parcheggi S.p.A" la riscossione e gestione delle entrate comunali;
- con deliberazione del Consiglio Comunale di Siena n. 249 del 30/12/2021, è stata modificata la denominazione sociale della Siena Parcheggi in SI.GE.RI.CO. S.p.A., con approvazione del nuovo Statuto e con la medesima deliberazione è stato modificato lo Statuto specificando che la società ha per oggetto le seguenti attività:
 - la realizzazione, esclusivamente per fini pubblici, l'ampliamento e la ristrutturazione di strutture immobiliari da adibire a parcheggi e autosilos,

- l'organizzazione e la gestione di parcheggi in superficie e l'esercizio, anche in concessione, dei servizi connessi alla sosta ed alla mobilità;
- l'esercizio del "Servizio di gestione e riscossione delle entrate comunali"
- la gestione, la manutenzione ordinaria e straordinaria dei complessi cimiteriali, le concessioni cimiteriali, la custodia e pulizia degli stessi;
- la gestione e manutenzione (custodia, pulizia e manutenzione ordinaria) dei bagni pubblici;
- i servizi di giardinaggio e manutenzione delle aree a verde di proprietà comunale;
- la gestione delle attività di valorizzazione dei beni culturali di proprietà del comune di Siena ai sensi degli articoli 115 e 117 del decreto legislativo 22.01.2004, n. 42 e s.m.i.;
- la gestione dei servizi di informazione al pubblico attraverso l'organizzazione di contact center;
- la gestione delle biglietterie di ogni genere e specie per musei, teatri, eventi;
- la gestione di bar e ristori sia in proprio che con affidamenti a terzi;
- l'organizzazione, la progettazione e l'allestimento e ogni altra attività relativa a mostre ed eventi, convegni ;
- l'attività di sorveglianza e sicurezza per ogni genere di struttura;
- la gestione ed organizzazione di marketing e pubblicità;
- la gestione strutture e impianti sportivi anche per il pubblico spettacolo.

Dato atto pertanto che SI.GE.RI.CO. S.p.a. risulta essere una società in house partecipata al 100% dal Comune di Siena, ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs 175/2016 ed operante secondo il modello gestionale dell' *in house providing*, il cui attuale statuto è stato approvato con deliberazione consiliare n. 249 del 30/12/2021;

Atteso che:

- con la deliberazione consiliare n. 116/2019 è stato approvato lo schema di contratto di servizio inerente il "Servizio di gestione riscossione delle entrate comunali" del Comune di Siena dallo 01/01/2020 al 31/12/2025, con il modello della Società *in house providing*;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 03/03/2022 è stato approvato il capitolato di servizio per il servizio di riscossione e gestione delle entrate comunali del Comune di Siena per l'anno 2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 382 del 22/09/2022 è stato approvato il capitolato di servizio per il servizio di gestione dei servizi igienici del Comune di Siena.
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 253 del 30/12/2021 il Comune di Siena ha proceduto all'affidamento, con modalità in house ex art.192 del D. Lgs. 50/2016, alla società per un periodo di 5 anni, dei servizi per il pubblico finalizzati alla migliore valorizzazione del complesso museale del Santa Maria della Scala;

Rilevato come il tema del contenimento dei costi (secondo le previsioni dell'articolo 19 del D.Lgs. 175/2016 e s.m.i) debba essere affrontato secondo un'impostazione economico-aziendale, che tenga conto dei servizi da espletare;

Ricordata a tale proposito Corte dei conti – Sezione controllo per la Toscana Delibera n. 1/2015/Par, secondo cui le partecipate possono assumere personale in caso di incremento di servizi;

Visto altresì il Parere Corte Conti della Liguria – Sezione regionale di controllo 8 settembre 2017, n. 80/Par, che enuncia una serie di principi sulla disciplina del contenimento delle spese di funzionamento delle Società “in house” (fra cui quelle del personale) così sintetizzabili : *“In altri termini, la necessità di aumentare l'attività prodotta in favore degli Enti pubblici o di terzi, con contestuale aumento del fatturato e dei servizi prodotti, il conseguimento di economie di scale e l'efficientamento del servizio, giustifica un'interpretazione della norma che consenta maggiore elasticità nelle politiche concernenti la gestione del personale e del contenimento della spesa”*;

Ricordato come questa lettura “flessibile” della norma sia stata ribadita , in chiave di costi del personale, dalla Corte dei conti, sez. regionale di controllo per la Regione Toscana, 10/9/2019 n. 319 che ha stabilito come non sussista allo stato nell'ordinamento una norma che impone il consolidamento delle capacità assunzionali tra enti locali soci e società partecipate, per cui i divieti e le limitazioni assunzionali cui si riferisce l'art. 19 D. Lgs. n. 175/2016, sono quelli gravanti sulla società e non sulle Amministrazioni socie, posto che allo stato attuale non si rinviene nell'ordinamento un principio di consolidamento della spesa di personale;

Visto che spetta all'Amministrazione controllante fissare obiettivi specifici, annuali e pluriennali, in termini di contenimento delle spese, tenendo conto sia del “ tradizionale” servizio di gestione dei parcheggi, sia dei “nuovi” servizi affidati: riscossione delle entrate; gestione dei servizi igienici; servizi per il pubblico finalizzati alla migliore valorizzazione del complesso museale del Santa Maria della Scala;

Ribadito come l'attività prodotta dalla SI.GE.RI.CO. S.p.A. dovrà essere esplicitata in un'ottica di efficienza ed economia di scala, finalizzate a generare un utile di impresa ;

Visto come, a fronte di questi obiettivi, il Comune di Siena adotta il presente atto di indirizzo sulla base delle informazioni in proprio possesso e di valutazioni di ordine economico, identificabili da una parte nei bilanci della SI.GE.RI.CO. S.p.A. (in particolare il Bilancio dell'anno 2021 approvato con Deliberazione Assembleare del 29 aprile 2022);

Rilevato pertanto come, in sede di fissazione degli obiettivi specifici di cui all'art 19, comma 5 del D.Lgs 175/2016 e s.m.i, questa Amministrazione, considerata la complessità della fase di

start up dei nuovi servizi, che implica un sostanziale ridisegno del modello organizzativo di SI.GE.RI.CO. S.p.A., intenda definire l'ammontare massimo delle spese di funzionamento necessarie al conseguimento dei fini della propria Società "in house" secondo i dati attualmente disponibili;

Visto cioè come l'obiettivo strategico di assicurare l'ottimale funzionalità degli uffici e dei servizi impone di prevedere un meccanismo tale da consentire a SI.GE.RI.CO. S.p.A., nel corso del triennio 2023-2025, di operare anche con possibili scostamenti rispetto alle previsioni del Conto Economico allo scopo predisposto, in maniera da assicurare sia alla Società che al Comune le necessarie entrate;

Rilevato pertanto come, in sede di fissazione degli obiettivi specifici di cui all'art 19, comma 5 del D.Lgs 175/2016 e s.m.i, questa Amministrazione voglia dare continuità alla gestione degli anni precedenti e agli obiettivi stabiliti da SI.GE.RI.CO. S.p.A. e di garantire il contenimento delle spese di funzionamento;

Rilevato altresì che SI.GE.RI.CO. S.p.A. dovrà garantire il contenimento del costo del personale, effettuando efficientamenti delle risorse presenti;

Considerato, inoltre, che in caso di nuovi contratti di servizio o di allargamento del perimetro operativo, al fine di assicurare l'equilibrio economico/finanziario della società, le prestazioni della società dovranno essere svolte garantendo la totale copertura dei costi di esercizio specifici diretti ed indiretti, comprensivi del relativo costo personale da impiegare per l'espletamento dei servizi aggiuntivi;

Visto pertanto come, alla luce delle premesse sin qui esplicitate, sia possibile definire gli obiettivi della Siena Parcheggi per il triennio 2023-2025 come dettagliati nell' **Allegato 1**, prevedendo altresì la verifica trimestrale dell'andamento dei conti della Società, secondo le modalità di cui al Regolamento per il controllo analogo nelle società in house approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n.278 del 15 novembre 2016;

Atteso che le indicazioni formulate debbano considerarsi suscettibili di ridefinizione da parte dall'Amministrazione Comunale qualora vengano ridefiniti gli assetti organizzativi ed operativi della Società o vari il perimetro operativo della stessa;

Visto il Regolamento per il controllo analogo nelle società in house, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 278 del 15/11/2016, e in particolare l'art. 4 "Indirizzi programmatici ed esercizio delle funzioni di controllo nei confronti delle società partecipate" che si riporta per la parte che rileva [...] *La Giunta Comunale interviene in ausilio e supporto del Sindaco, ogni qualvolta il Sindaco o l'Assessore delegato lo ritenga necessario su ogni questione attinente i rapporti fra il Comune e le società partecipate. In particolare: #) approva gli eventuali*

indirizzi strategici necessari per la partecipazione alle Assemblee ordinarie e straordinarie delle società partecipate [...];

Visti i pareri favorevoli dei responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto comunale;

Con votazione unanime;

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art.19 comma 5 del D.lgs 175/2016 e s.m.i., l'allegato "ATTO DI INDIRIZZO OBIETTIVI SPECIFICI SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO, IVI COMPRESO QUELLE PER IL PERSONALE SI.GE.RI.CO. S.p.A. per il triennio 2023-2025";
2. di prevedere a tal fine una verifica trimestrale dell'andamento dei conti della Società, secondo le modalità di cui al Regolamento per il controllo analogo nelle società in house approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n.278 del 15 novembre 2016;
3. di dare atto che le indicazioni formulate debbano considerarsi suscettibili di ridefinizione da parte dall'Amministrazione Comunale qualora vengano ridefiniti gli assetti organizzativi ed operativi della Società o vari il perimetro operativo della stessa;
4. di trasmettere il presente atto agli organi amministrativi della società, al fine di darvi integrale attuazione;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Siena;
6. di dichiarare la presente deliberazione, con votazione separata, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.

Fatto verbale e sottoscritto:

Il Segretario Generale
f.to Dott. Franco Caridi

Il Sindaco
f.to Avv. Luigi De Mossi

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Il Segretario Generale
Dott. Franco Caridi

Siena, li 21/02/2023

ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, c.4 del T.U.E.L. D.Lgs. n.267/2000.

f.to Dott. Franco Caridi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio; Visto lo statuto comunale,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Siena, li 21/02/2023

Il Segretario Generale
f.to Dott. Franco Caridi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 21/02/2023

Siena, li 21/02/2023

Il Messo Comunale
LUNETTI MONICA



Allegato alla delibera della Giunta Comunale

**Atto di indirizzo
obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento,
ivi compreso quelle per il personale della Società Si.Ge.Ri.Co.
per il triennio 2023-2025**

(ai sensi dell'art. 19, comma 5, D.Lgs. 175/2016)

Siena, gennaio 2023

PREMESSA

L'art. 19, comma 5 del D.Lgs 19 agosto 2016, n. 175 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica" prevede, con riferimento alle società a controllo pubblico, che "le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito dall'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale."

Con il presente atto si procede pertanto alla definizione degli obiettivi per il triennio 2023-2025 per la Si.Ge.Ri.Co. S.p.A..

A tal fine, deve essere presa in primo luogo in considerazione la rilevante novità costituita dalle deliberazioni del Consiglio Comunale n. 116 del 29.7.2019 e n. 249 del 30/12/2021 che hanno profondamente innovato lo statuto della società. Con la prima viene affidata, con il modello della Società "in house providing", la gestione diretta delle entrate proprie alla Siena Parcheggio Spa. Con il secondo provvedimento, oltre a modificare la denominazione sociale della Siena Parcheggio in SI.GE.RI.CO. S.p.A., si approvava il nuovo Statuto ampliando l'oggetto della società con le seguenti attività: gestione bagni pubblici, gestione di servizi nell'ambito di attività culturali, gestione impianti sportivi, gestione servizi di sorveglianza, ecc..

Tenuto conto di quanto sopra, nonché dell'esigenza di carattere generale che le società a partecipazione pubblica debbano partecipare alla riduzione della spesa pubblica, si esprimono i seguenti obiettivi specifici per la Si.Ge.Ri.Co. S.p.A..

LA SOCIETA' - DATI ESSENZIALI

Si.Ge.Ri.Co. S.p.A. è una società per azioni partecipata al 100% dal Comune di Siena. La società è stata costituita nel 1991 per lo svolgimento delle attività: a) la gestione parcheggi in struttura ed in superficie; b) i check-point dei bus turistici; c) la gestione dei permessi ZTL in qualità di agente contabile; d) il controllo della sosta mediante ausiliari del traffico; e) la gestione in collaborazione con il Comune del servizio di bike sharing; f) la gestione delle risalite meccanizzate. Tali attività sono state appunto ampliate nel corso degli anni come indicato in premessa.

Il valore della produzione dell'azienda è stato pari ad € 7.550.246 nell'ultimo esercizio chiuso (2021). In tale esercizio, particolarmente proficuo per la Società, l'utile netto di esercizio ha raggiunto il valore di € 781.827, con una differenza positiva fra valore e costi della produzione (voci A-B del conto economico) di € 1.049.738.

Per quanto riguarda il personale, Si.Ge.Ri.Co. S.p.A. ha numero medio dipendenti anno 2021 n. 39, di cui n. 2 dirigenti, n. 4 quadri, n. 33 impiegati.

Tenuto conto di quanto sopra si fissano, ai sensi dell'art. 19, comma 5 del D.Lgs. 175/2016, i seguenti obiettivi specificando preliminarmente le seguenti definizioni.

Spese di funzionamento: per spese di funzionamento si intendono quelle riferite alla lettera B del Conto Economico, numeri 6, 7, 8, 9 e 14 come da schema di bilancio CEE, art. 2425 del Codice Civile; nel bilancio di esercizio 2021, tale conteggio determina il valore di € 5.589.453,00;

Spese per il personale: all'interno delle spese di funzionamento, le spese per il personale sono riferite al solo punto n. 9 del Conto Economico, come da schema di bilancio CEE, art. 2425 del Codice Civile; nel bilancio di esercizio 2021, tale conteggio determina il valore di € 1.829.942,00.

ATTO DI INDIRIZZO OBIETTIVI SPECIFICI PER IL TRIENNIO 2023-2025

OBIETTIVI PER L'ANNO 2023

In continuità con gli anni precedenti, la Società dovrà:

- a. continuare a produrre risultati d'esercizio positivi, sviluppando sempre nuove capacità operative in tutte le attuali aree di business;
- b. effettuare un costante ed adeguato controllo di gestione su tutte le aree operative; presidiare, mantenere e sviluppare le funzioni di garanzia e di controllo interno (auditing e compliance), anche alla luce dei nuovi servizi acquisiti nel corso del precedente esercizio, e conformemente agli adempimenti di cui all'art 11 del Tusp riguardo la tenuta ed aggiornamento della sezione del sito web "società trasparente"
- c. garantire il contenimento delle spese di funzionamento, (intese come somma di materie prime, di consumo e merci, servizi, godimento beni di terzi e oneri diversi di gestione) al netto del corrispettivo canone di concessione da riversare al Comune
- d. garantire il contenimento del costo del personale, al netto degli incrementi derivanti da eventuali rinnovi contrattuali nazionali, effettuando dove possibile efficientamenti delle risorse presenti e rispettare quanto stabilito nell'art 19 c 5 del Tusp in merito al contenimento degli oneri contrattuali in sede di contrattazione di secondo livello
- e. in caso di nuovi contratti di servizio o allargamento del perimetro operativo, al fine di assicurare l'equilibrio economico/finanziario della società, le prestazioni della società dovranno essere svolte ad un corrispettivo che garantisca la totale copertura dei costi di esercizio specifici diretti ed indiretti, comprensivi del relativo costo personale da impiegare per l'espletamento dei servizi aggiuntivi.

Sulla base del budget presentato per l'esercizio 2023, in cui il complessivo valore della produzione ammonta a 11.353.374,00 euro e le spese di funzionamento ed il costo del personale vengono così preventivamente quantificate:

B) Costi della produzione

6) materie prime, suss., di cons. e merci	€ 222.105,00
7) spesa per servizi al netto del canone unico	€ 4.117.252,00
8) per godimento di beni di terzi	€ 109.430,00
9) personale	€ 3.321.398,00
14) oneri diversi di gestione	€ 379.742,00
totale spese di funzionamento	€ 8.149.927,00

Viene stabilito che, a perimetro di attività e di contratti di servizio costante:

- a. le spese di funzionamento pari a poco meno il 72% rispetto al valore della produzione per l'anno 2023 dovranno essere contenute entro € 8.149.927; la componente dei costi relativi alle voci: 6); 7); 8); potrà tuttavia subire incrementi fino ad un massimo del 10% (fino a 4.893.665 euro, pari a circa il 43% del valore della produzione) qualora i costi delle materie prime e dell'energia elettrica subiscano rincari a livello nazionale. In caso di acquisizione di nuovi servizi, sarà redatto uno specifico conto economico-finanziario per la valutazione dei relativi nuovi costi che si sommeranno alle spese di funzionamento come sopra valutate. In tal caso saranno rivalutate le percentuali di incidenza delle spese di funzionamento e rideterminati gli indirizzi di contenimento delle stesse da parte della scrivente Amministrazione comunale;
- b. il costo del personale pari a circa il 29,5% rispetto al valore della produzione per l'anno 2023 dovrà essere contenuto entro 3.321.398 euro. Sarà consentita un'elasticità massima del 5% (pari a 3.487.000 euro) purchè il conto economico produca una differenza positiva tra valore e costi della produzione. Viene data piena autonomia alla Società circa la priorità delle assunzioni e la scelta dei profili professionali necessari all'espletamento dei servizi, nel rispetto del relativo importo messo a budget. In caso di acquisizione di nuovi servizi, sarà redatto uno specifico conto economico-finanziario per la valutazione dei relativi eventuali costi del personale necessario all'espletamento del servizio che si sommeranno al costo come sopra valutato. In tal caso saranno rivalutate le percentuali di incidenza del costo del personale e rideterminati gli indirizzi di contenimento delle stesse da parte della scrivente Amministrazione comunale.

Con cadenza trimestrale la Società dovrà trasmettere all'Amministrazione Comunale specifici provvedimenti (relazioni di periodo) finalizzati all'accertamento del rispetto degli obiettivi sopra citati

OBIETTIVI PER GLI ANNI 2024-2025

Nel medio termine la Società, in piena continuità con gli esercizi precedenti, dovrà produrre risultati d'esercizio positivi in ogni area di business, e provvedere a contenere sia i costi di funzionamento come determinati nel precedente paragrafo sia i costi del personale.

Le spese di funzionamento, a perimetro di attività e di contratti di servizio costante, potranno subire un incremento massimo in valore assoluto, espresso in termini deflazionati, non superiore al 5% nel biennio 2024 e 2025.

Analogamente le spese per il personale, a perimetro costante di attività e di contratti di servizio, dovranno mantenersi entro l'incidenza della spesa rilevata dell'anno 2023 con un incremento massimo biennale in valore assoluto, espresso in termini deflazionati, non superiore al 5% per tener conto di eventuali aumenti contrattuali.

Tali indicazioni devono tuttavia considerarsi suscettibili di ridefinizione da parte dall'Amministrazione Comunale qualora vengano ridefiniti gli assetti organizzativi ed operativi della Società o vari il perimetro operativo della stessa.

veronica brogini

Da: Per conto di: comune.siena@postacert.toscana.it <posta-certificata@pro.sicurezza postale.it>
Inviato: mercoledì 22 febbraio 2023 11:17
A: segreteria@pec.sienaparcheggi.com
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: INDIRIZZI STRATEGICI IN MATERIA DI SPESE DI FUNZIONAMENTO, COMPRESO QUELLE PER IL PERSONALE, AI SENSI DELL'ART. 19 D.LGS. N. 175/2016 E S.M.I. "TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA" - invio Delibera GC n. 40 del
Allegati: daticert.xml; postacert.eml (1,22 MB)
Firmato da: posta-certificata@pro.sicurezza postale.it
Priorità: Alta

Messaggio di posta certificata

Il giorno 22/02/2023 alle ore 11:16:42 (+0100) il messaggio "INDIRIZZI STRATEGICI IN MATERIA DI SPESE DI FUNZIONAMENTO, COMPRESO QUELLE PER IL PERSONALE, AI SENSI DELL'ART. 19 D.LGS. N. 175/2016 E S.M.I. ?TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA? - invio Delibera GC n. 40 del 16/02/2023 - [RIF.PROT.:AAC4766|REG_UFFICIALE|15244/2023]" è stato inviato da "comune.siena@postacert.toscana.it" indirizzato a:

- segreteria@pec.sienaparcheggi.com

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec2114.20230222111642.07454.45.1.166@pro.sicurezza postale.it

Prot. E/2023/2327