



**SELEZIONE PUBBLICA PER COLLOQUIO
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO
DI N. 1 "ADDETTO/A PER L'ASSISTENZA AL PUBBLICO E LA VIGILANZA"
(LIVELLO 5 CCNL H011 COMMERCIO/CONFCOMMERCIO)
RISERVATO ESCLUSIVAMENTE ALLE PERSONE DI CUI
ALL' ARTICOLO 18 comma 2 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999 N. 68**

“NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DELLE PERSONE CON DISABILITA’

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto l'art. 19 del Dlgs. n. 175/2016 e smi.

Visto il Regolamento per la selezione di personale della Società;

Visto l'art. 27 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 - art. 9, D.Lgs. 10 settembre 2003 n. 276 - art. 5 del D.Lgs. 7 maggio 2026, n. 96 e art. 1, D.Lgs. 26 maggio 1997, n. 152,

Visto il vigente Ccnl. H011 Commercio/Confcommercio;

Viste le normative vigenti;

Visto il verbale del Consiglio di amministrazione del 22/07/2026 che, nel rispetto dell'art. 7 del suddetto Regolamento, ha approvato il presente avviso per la selezione del personale;

RENDE NOTO

SI.GE.RI.CO S.p.A., in qualità di Società *in house* del Comune di Siena, intende procedere all'assunzione di **n. 1 Addetto/a per l'assistenza al pubblico e la vigilanza**, ai sensi dell'articolo 18 comma 2 della Legge 68/99, da individuare tra i lavoratori/lavoratrici iscritti/e negli elenchi di cui all'articolo 18 comma 2 Legge 68/99 del Servizio collocamento mirato AREA SENESE dell'Agenzia ARTI alla data di scadenza del presente avviso.

Per cui si invitano i potenziali interessati a visitare il sito:

<https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/cittadini/offerteLavoro.xhtml>

Per informazioni: ARTI - Settore Servizi per il Lavoro di Arezzo e Siena/ Servizio Collocamento Mirato Area Senese - Centro Impiego di Siena Via Fiorentina 91 - 53100 SIENA Tel. 055 19985387
- mail : collocamentomiratoareasenes@arti.toscana.it - pec: arti@postacert.toscana.it

Il presente avviso costituisce comunicazione di avvio del procedimento, finalizzata a rendere nota la possibilità di accedere alla selezione in oggetto previa iscrizione negli elenchi di cui all'articolo 18,

SI.GE.RI.CO. S.p.A. SIENA GESTIONE RISORSE COMUNALI

(a capitale interamente pubblico con direzione e coordinamento del Comune di Siena)

Via S. Agata n. 1 – 53100 SIENA Tel. 0577/228711, Fax. 0577/228787;

e-mail: segreteria@sigericospa.it ; Pec: segreteria@pec.sigericospa.it

Cap. Soc. €. 4.192.200 i.v. – Iscrizione Registro Imprese di Siena 00792090524 - Numero REA 91587 .



REG. N. 3140 - A
9001:2015



comma 2, Legge 68/99 del Servizio Collocamento Mirato Area Senese alla data di scadenza del presente avviso.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro 180 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Art. 1 – PROFILO PROFESSIONALE OGGETTO DELLA SELEZIONE

La figura ricercata è una figura qualificata e munita di particolare esperienza nei servizi di assistenza e vigilanza museale. L'addetto per l'Assistenza al Pubblico e alla Vigilanza effettua la prima accoglienza dei visitatori e fornisce informazioni di natura storico/artistica, archeologica e monumentale, anche in lingua straniera. Effettua la sorveglianza del patrimonio museale all'interno dei locali espositivi e nelle aree di pertinenza del museo. Assicura il rispetto del regolamento del museo e delle disposizioni di sicurezza, segnalando ai responsabili eventuali anomalie nelle condizioni e nello stato di conservazione del patrimonio e nel funzionamento dei sistemi e dei dispositivi di sicurezza; svolge le funzioni connesse all'accesso del pubblico, regolando l'accesso alle sale dei flussi di visitatori, fornendo indicazioni logistiche ed invitando eventualmente i visitatori a tenere comportamenti in linea con le disposizioni di sicurezza, anche in lingua inglese.

Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico previsto dai contratti collettivi nazionali vigenti per la qualifica di assunzione, nonché ogni altro emolumento eventualmente spettante in base alle leggi e ai regolamenti vigenti, come di seguito specificato:

- CCNL applicato: H011 Commercio/Confcommercio
- Sede di lavoro: Siena, Piazza Duomo n. 1
- Tipologia contrattuale: tempo indeterminato
- Orario di lavoro: part-time, per n. 36 ore settimanali
- Retribuzione annua lorda iniziale (RAL) prevista: € 20.955,90

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa vigente.

Art. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla suddetta selezione il/la candidato/a dovrà trovarsi nelle seguenti condizioni:

SI.GE.RI.CO. S.p.A. SIENA GESTIONE RISORSE COMUNALI

(a capitale interamente pubblico con direzione e coordinamento del Comune di Siena)

Via S. Agata n. 1 – 53100 SIENA Tel. 0577/228711, Fax. 0577/228787;

e-mail: segreteria@sigericospa.it ; Pec: segreteria@pec.sigericospa.it

Cap. Soc. €. 4.192.200 i.v. – Iscrizione Registro Imprese di Siena 00792090524 - Numero REA 91587 .



REG. N. 3140 - A
9001:2015



Requisiti generali:

- Iscrizione negli elenchi di cui all'articolo 18 comma 2 Legge 68/99 tenuti dall'ufficio collocamento mirato Area Senese alla data di scadenza del presente avviso;
- Essere cittadino italiano o di altro Paese dell'Unione Europea (ai sensi dell'art. 3 del Dpcm. n. 174/94. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana). Sono altresì ammessi:
 1. i familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 2. i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria;
- Avere età non inferiore ad anni 18 al momento della sottoscrizione della domanda di ammissione;
- Godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- Non essere escluso dal diritto all'elettorato attivo;
- Godere di regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva - per i cittadini italiani nati entro il 31.12.1985;
- Essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego, da accertarsi in sede di assunzione tramite vista medica;
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati contro la PA, di cui si è a conoscenza, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- Non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego ovvero licenziato per motivi disciplinari presso una Pubblica Amministrazione;
- Non aver prestato servizio con poteri autoritativi o negoziali presso la Pubblica Amministrazione nei tre anni precedenti dalla data di pubblicazione del bando.

Tutti i requisiti di cui sopra devono in ogni caso essere mantenuti anche alla data di costituzione del rapporto di lavoro.

Precisazione in ordine al requisito di cui all'art. 3 primo punto (iscrizione agli elenchi di cui all'art. 18 comma 2 della Legge 12 marzo 1999, n. 68):

Non è ammessa la candidatura di chi, alla data di pubblicazione del presente avviso, si trovi in stato di sospensione dello stato di disoccupazione, secondo quanto previsto dall'articolo 19 del d.lgs n. 150/2015, dall'art. 4 comma 15-quater del D.L. n. 4/2019 e dalla Circolare Anpal n. 1/2019, ossia



chi, a tale data, abbia in corso un rapporto di lavoro dipendente o autonomo che generi un reddito superiore alla seguente soglia:

- per lavoro dipendente, reddito lordo personale annuo pari a 8.500,00 euro (calcolati in termini prospettici secondo quanto previsto dalla Circolare Anpal n. 1/2019);
- per lavoro autonomo, reddito lordo personale annuo pari a 5.500,00 euro.

La/il candidata/o che ha instaurato un rapporto di lavoro dipendente o autonomo che determini la sospensione dallo stato di disoccupazione, può verificare con il Centro Impiego di appartenenza, entro i termini di presentazione della candidatura, la possibilità di recuperare e/o conservare l'iscrizione allo stato di disoccupazione secondo quanto previsto dal D.L. 4/2019, convertito, con modificazioni, nella L. 26/2019, e dalla Circolare ANPAL n. 1/2019.

N.B.

Le vittime del terrorismo/criminalità organizzata o loro familiari (L. 407/98), le vittime del dovere o loro familiari (L. 266/2005), i collaboratori di giustizia (L. 6/2018), gli operatori sanitari vittime del Covid o loro familiari superstiti (DL 34/2020), gli orfani/vedovi di caduti sul lavoro (L. 244/2007), gli orfani di Rigopiano (L. 12/2019), le vittime o familiari superstiti di eventi dannosi da cedimenti totali o parziali di infrastrutture stradali o autostradali di rilievo nazionale (L. 63/2025) possono candidarsi ed essere avviati a selezione anche se occupati.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data del 30 settembre 2026 (termine di scadenza del presente avviso).

Requisiti specifici

- essere in possesso del titolo di studio di istruzione secondaria di secondo grado (diploma);
- conoscenza della lingua inglese (il possesso del seguente requisito sarà accertato in sede di prova colloquio, come indicato al successivo art.6);

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione stessa o la decadenza dall'assunzione.

Art. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla selezione è necessaria l'iscrizione negli elenchi di all'art. 18, comma 2, Legge 68/99 tenuti dall'ufficio Collocamento Mirato Area Senese dell'Agenzia Regionale Toscana per l'impiego (ARTI) **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 30 settembre 2026** (data di scadenza del presente avviso).

Per cui si invitano i potenziali interessati a presentare domanda di candidatura entro e non **oltre le ore 23:59 del giorno 30 settembre 2026** al seguente link:

<https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/cittadini/offerteLavoro.xhtmll>

SI.GE.RI.CO. S.p.A. SIENA GESTIONE RISORSE COMUNALI

(a capitale interamente pubblico con direzione e coordinamento del Comune di Siena)

Via S. Agata n. 1 – 53100 SIENA Tel. 0577/228711, Fax. 0577/228787;

e-mail: segreteria@sigericospa.it ; Pec: segreteria@pec.sigericospa.it

Cap. Soc. €. 4.192.200 i.v. – Iscrizione Registro Imprese di Siena 00792090524 - Numero REA 91587 .



REG. N. 3140 - A
9001:2015



L'ufficio Collocamento Mirato Area Senese, a seguito della scadenza del presente avviso, provvederà a trasmettere a SI.GE.RI.CO. elenco dei nominativi dei soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. n. 3. primo punto, successivamente SI.GE.RI.CO. provvederà a verificare il possesso di tutti gli altri requisiti di cui all'art. 3.

Art. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata con successivo provvedimento nella composizione prevista dall'art. 8 del Regolamento per la selezione di personale della Società.

In sede di colloquio la Commissione potrà essere integrata da specialisti per l'accertamento della conoscenza delle materie oggetto della selezione.

La Commissione può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

Art. 6 – COLLOQUIO: SVOLGIMENTO E VALUTAZIONE

La selezione e la conseguente formazione della graduatoria avverrà, sulla base delle previsioni del vigente "Regolamento per la selezione di personale e l'affidamento di incarichi presso SI.GE.RI.CO S.p.A.", a seguito di solo colloquio, a cui saranno ammessi i soggetti individuati nell'elenco trasmesso dall'ufficio Collocamento Mirato Area Senese, in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Il colloquio verterà sul possesso delle competenze nelle materie attinenti al profilo richiesto (es. sicurezza sul lavoro), sulle esperienze culturali e tecnico professionali maturate, l'attitudine allo svolgimento dell'incarico, le abilità a fronteggiare adeguatamente situazioni di criticità gestionale ed organizzativa, la capacità di risoluzione dei problemi e l'orientamento al risultato e la conoscenza della lingua inglese.

Può costituire elemento preferenziale la conoscenza dell'ambiente di lavoro.

La mancata presentazione al colloquio determina l'esclusione dalla prova selettiva.

L'attribuzione dei punteggi del colloquio (30 punti) avverrà in maniera collegiale da parte della Commissione.

Saranno ammessi in graduatoria i/le candidati/e che avranno conseguito il punteggio minimo di 18/30.



Art. 7 – COMUNICAZIONI AI/ALLE CANDIDATI/E

L'elenco dei/delle candidati/e, identificati secondo la modalità indicata al precedente art. 3 primo punto, ammessi al colloquio, la data, l'ora ed il luogo di svolgimento delle medesime prove sarà reso noto attraverso pubblicazione sul sito internet della società con un anticipo di almeno 7 giorni naturali e consecutivi.

TALE FORMA DI PUBBLICITÀ COSTITUISCE NOTIFICA AD OGNI EFFETTO DI LEGGE E PERTANTO NON SARANNO EFFETTUATE CONVOCAZIONI E COMUNICAZIONI INDIVIDUALI.

Sarà pertanto cura dei/delle candidati/e verificare sul sito Internet indicato l'ammissione, la data ed il luogo di svolgimento delle prove.

A tutte le prove per l'identificazione personale i/le candidati/e dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

Saranno considerati rinunciatari/rinunciarie coloro che per un qualsiasi motivo non si presenteranno alle prove.

Con le stesse modalità si procederà alla comunicazione dell'esito dell'eventuale prova preselettiva, della prova scritta e orale e alla pubblicazione della graduatoria finale, nonché alla comunicazione di qualsiasi informazione che si ritenga utile, nel rispetto della garanzia di riservatezza e integrità dei dati personali trattati. Nei confronti di coloro che non avranno superato l'eventuale prova preselettiva o la prova scritta, tale pubblicazione avrà a tutti gli effetti, valore di notifica, mentre nei confronti di coloro che l'avranno superata, assumerà valore di convocazione alla prova successiva.

ART. 8 - GRADUATORIA FINALE

La Commissione giudicatrice formula la graduatoria finale, secondo un ordine decrescente, sulla base del punteggio riportato nelle prove, pari o superiore a 18/30.

A parità di punteggio verrà preferito il più giovane d'età.

La graduatoria finale viene approvata con atto del Responsabile del Procedimento e potrà essere utilizzata, sulla base delle esigenze aziendali:

- per assunzioni a tempo indeterminato parziale;

Essa costituisce l'atto conclusivo della procedura selettiva e viene pubblicata sul sito internet della società

La graduatoria, con indicazione del codice identificativo dei candidati risultati idonei, sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito web della Si.ge.ri.co. spa nella sezione dedicata "Società Trasparente". Essa potrà essere modificata se in sede di controllo non risultino sussistenti i requisiti dichiarati con la domanda di partecipazione alla selezione.



La Società si riserva di effettuare qualsiasi controllo successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro.

La graduatoria avrà validità biennale decorrente dalla data della sua approvazione e potrà essere utilizzata, in questo periodo, per costituire altri rapporti di lavoro, a tempo indeterminato parziale.

Per ogni assunzione a tempo indeterminato si procederà allo scorrimento della graduatoria dall'inizio, assumendo il/la primo/a candidato/a al momento disponibile.

Art. 9 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

In caso di necessità, i/le candidati/e saranno invitati/e ad assumere servizio secondo l'ordine in graduatoria previo accertamento del possesso dei requisiti previsti dalla legge e dal presente avviso e previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il/la candidato/a utilmente collocato in graduatoria, per il quale sia stata predisposta l'assunzione, che senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata, è dichiarato decaduto dalla nomina stessa e cancellato dalla graduatoria.

La rinuncia ad un'assunzione a tempo indeterminato sia pieno che parziale determina la cancellazione dalla graduatoria.

Si.ge.ri.co. spa si riserva la facoltà di apportare eventuali modifiche o integrazioni al presente avviso o la revoca dello stesso.

L'instaurarsi del rapporto di lavoro è subordinato alla verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, che sarà effettuata da parte dell'azienda richiedente SI.GE.RI.CO S.p.A (fatta eccezione per il requisito dell'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 18 comma 2 della Legge.68/99 che sarà accertato dall'Ufficio Collocamento Mirato competente).

ART. 10 - PUBBLICITA'

Al fine di assicurarne la massima diffusione, il presente Avviso è pubblicato sul Sito della Società, sezione Società Trasparente, Bandi di Concorso al seguente link: <https://sigericospa.it/bandi-di-concorso/>

ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati che i/le candidati/e sono chiamati/e a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal capo IV del DPR n. 487/1994 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR).

Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo.



I dati forniti dai/dalle candidati/e saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione di cui al presente avviso. A.R.T.I. e SI.GE.RI.CO Spa tratteranno in via autonoma i dati personali, ciascuno per le finalità istituzionali connesse all'espletamento della presente procedura.

In particolare, A.R.T.I. è titolare del trattamento relativamente alle attività di ricezione e di verifica del requisito di iscrizione negli elenchi di cui all'articolo 18 comma 2, Legge 68/99 del Servizio Collocamento Mirato Area Senese; SI.GE.RI.CO Spa è titolare del trattamento relativamente allo svolgimento delle prove di idoneità e agli adempimenti finalizzati all'assunzione, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per le assunzioni.

I dati personali possono essere comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal Regolamento per l'Accesso agli atti.

I dati personali vengono trattati per il tempo necessario a consentire la gestione della procedura di selezione e tutte le altre necessarie attività di controllo, monitoraggio e verifica, anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico.

L'interessato/a che conferisce i dati ha diritto di:

- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;

- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la rettifica dei dati che lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti [articolo 16 del DPR];

- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la cancellazione dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17 del GDPR; -ottenere dai titolari autonomi del trattamento la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;

- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR.

L'interessato/a che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

L'interessato/a che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.



ART. 12 -DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione costituisce implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso. La mera partecipazione alla selezione non farà nascere alcun diritto per il/la candidato/a, compreso il diritto al rimborso delle spese eventualmente sostenute. È facoltà della Società prorogare prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

È facoltà, altresì della Società, procedere alla riapertura del termine fissato nell'avviso per la presentazione delle domande nel caso in cui si presentino motivate esigenze.

La pubblicazione dell'avviso di proroga o di riapertura avviene con le medesime modalità di pubblicazione del presente avviso.

Restano valide le domande presentate in precedenza. È facoltà della Società, qualora l'interesse tecnico organizzativo aziendale lo richieda, procedere con provvedimento motivato alla modifica dell'avviso in qualsiasi momento della procedura selettiva.

È ulteriore facoltà della Società disporre, qualora l'interesse tecnico organizzativo aziendale lo richieda, la revoca dell'avviso in qualsiasi momento della procedura di selezione, purché prima della pubblicazione dell'elenco idonei, ovvero, anche successivamente a detta pubblicazione, non procedere ad alcuna assunzione una volta terminato il procedimento, ferma restando in tal caso la validità dell'elenco idonei per il periodo indicato nell'avviso. Relativamente ai provvedimenti di modifica si procederà alla pubblicazione con le medesime modalità di pubblicazione del presente avviso. Ai fini della stipula del contratto, la Società procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda dal/dalla candidato/a.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al/alla candidato/a, entro un termine che gli sarà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del/della candidato/a prescelto degli obblighi contrattuali, di legge e di regolamento e dei connessi adempimenti che la Società evidenzierà all'interessato/a.

Prima della sottoscrizione del contratto di lavoro, il/la candidato/a dovrà inoltre dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato.

I dati personali saranno trattati, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti all'assunzione, nel rispetto del codice approvato. Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di SI.GE.RI.CO. S.p.A per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione dei contratti di lavoro per impedimenti o modifiche di legge o per il venire meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

Art. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.sa Lorella Cateni.

Per chiarimenti o informazioni i candidati potranno rivolgersi al seguente contatto
mail: segreteria@sigericospa.it o all'indirizzo Pec: segreteria@pec.sigericospa.it.



Siena, li 08/09/2026

Il Responsabile del Procedimento

Dott.sa Lorella Cateni